

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE EKSKURZIJE

Broj poziva **5./2015.**

1. Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke</i>				
Ime škole:	OŠ Lipik i OŠ Grigora Viteza, Poljana				
Adresa:	Školska 25				
Mjesto:	Lipik				
Poštanski broj:	34551				
2. Korisnici usluge su učenici	7. i 8.			razreda	
3. Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>				
a) Škola u prirodi					
b) Višednevna terenska nastava					
c) Školska ekskurzija			5		4
d) Posjet					
4. Odredište	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>				
a) u Republici Hrvatskoj	Sjeverna Dalmacija, Srednja Dalmacija				
b) u inozemstvu					
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	od 11.	6.	Do 25.	6.	2016.
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
6. Broj sudionika	<i>Upisati broj</i>				
a) Predviđeni broj učenika	40				odstupanja 2-3 učenika
b) Predviđeni broj učitelja	2+1=3				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	1-2				
7. Plan puta	<i>Upisati traženo</i>				
Mjesto polaska	Lipik i Poljana				
Usputna odredišta	Zadar, Šibenik, Biograd na Moru, Split (ne moraju biti sva usputna odredišta)				
Krajnji cilj putovanja	Sjeverna Dalmacija, Srednja Dalmacija				
8. Vrsta prijevoza	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>				
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X				
b) Vlak					
c) Brod	X (mogućnost na izletu)				
d) Zrakoplov					
e) Kombinirani prijevoz					
9. Smještaj i prehrana	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>				
a) Hostel	X				

b) Hotel	X ***
c) Pansion	
d) Prehrana na bazi polupansiona	
e) Prehrana na bazi punoga pansiona	X (na bazi 4 puna pansiona)
f) Drugo (<i>upisati što se traži</i>)	<i>jedna učenica ima celijakliju (poseban meni)</i>

10	U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>
a) Ulaznice za		sve ponudeno (uključiti u cijenu)
b) Sudjelovanje u radionicama		
c) Vodiča za razgled grada		x
d) Drugi zahtjevi		jedan slobodan dan bez izleta
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije		X (ne mora biti)

11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	x
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
c) otkaza putovanja	x
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
e) oštećenja i gubitka prtljage	

12. Dostava ponuda	
Rok dostave ponuda je	16.11.2015. (datum)
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	23.11.2015. u 13:00 sati.

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziran
- je paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - a) **prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima**
 - b) **osiguranje odgovornosti i jamčevine**
- 2) Ponude trebaju biti :
 - a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.